

## Produkční

---

Národní muzeum – Odbor náměstka pro centrální sbírkotvornou a výstavní činnost vyhláší výběrové řízení na obsazení pozice

### Produkční ve Výstavním oddělení

**Místo výkonu práce:**

Výstavní oddělení – Nová budova, Vinohradská 1, Praha 1 (kancelář) a ostatní objekty Národního muzea (v době přípravy výstav)

**Nástup:**

duben 2025

**Požadavky pro výkon práce:**

- vysokoškolské vzdělání,
- samostatnost, ochota učit se nové věci a postupy, flexibilita a iniciativní přístup k práci,
- komunikační schopnosti, vysoká míra sebeovládání a odolnost vůči stresu,
- organizační schopnost, systematicčnost a preciznost,
- podmínkou je znalost MS Office (Word, PowerPoint), MS Excel,
- znalost anglického jazyka na komunikační úrovni (případně jiného světového jazyka),
- trestní bezúhonnost.

**Upřesňující informace:**

**Pracovní náplň:**

- samostatně nebo v týmu vytváření a podílení se na tvorbě a kompletní organizaci muzejních výstavních projektů dle kompetencí výstavního oddělení. Významnou součástí náplně práce tvoří administrativní podpora projektů (zápisy z porad, tvorba objednávek, a především příprava zadávací dokumentace k veřejným zakázkám), vedení porad a hodnotících komisí, kontrola průběhu stavby výstavy,
- podílení se na zajištění údržby výstav ve všech objektech Národního muzea;
- vykonávání další administrativní práce související s činností oddělení.

**Nabízíme:**

- pracovní úvazek 1,0,
- pracovní poměr na dobu určitou do 31.3.2026,
- možnost podílet se na tvorbě výstavních projektů u nás i v zahraničí (náplní práce však není tvorba odborného obsahu výstav), spolupráce se zajímavými a kreativními lidmi z řad autorů výstav, architektů, grafiků a tvůrců audiovizuálního obsahu,
- příležitost dostat se k největším výstavním projektům v ČR,
- stabilitu příspěvkové organizace a zázemí významné kulturní instituce se sídlem v centru Prahy,
- zajímavou a různorodou administrativně – organizační práci,
- 5 týdnů dovolené, 3 dny indispozičního volna, příspěvek na stravování/kulturu/sportovní aktivity.

**Odměňování:**

V platové třídě 12 podle zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, a podle nařízení vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě.

**Termín pro podání přihlášky:**

16. 03. 2025

**Způsob zpracování přihlášky:**

Strukturovaný životopis (ve formátu PDF), vč. telefonního a e-mailového spojení  
Krátký motivační dopis (ve formátu PDF, maximální rozsah 1 normostrana)

**Přihlášky zasílejte na e-mail: [personalni@nm.cz](mailto:personalni@nm.cz), zprávu označte v předmětu "Produkční – Výstavní oddělení".** Přihlášky, které nebudou splňovat uvedené náležitosti, nebudou zařazeny do výběrového řízení. Výběrové řízení je dvoukolové.

**Kontakt:**

**Kontaktní osoba: Mgr. Jana Fottová**, vedoucí Výstavního oddělení, [jana.fottova@nm.cz](mailto:jana.fottova@nm.cz), tel.: 224 497 460

Národní muzeum, Václavské náměstí 1700/68, 110 00 Praha 1 - Nové Město

Místo bude obsazeno výběrem z uchazečů.

Zaměstnavatel si vyhrazuje právo nevybrat žádného z přihlášených uchazečů a výběrové řízení zrušit.

Odesláním životopisu udělujete Národnímu muzeu souhlas ve smyslu zákona č. 110/2019 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů (Nařízení EU č. 2016/679), ke shromažďování, zpracovávání a uchovávání Vašich osobních údajů pro účely výběrového řízení na toto či jiné vhodné pracovní místo, a to maximálně v délce jednoho roku. Svůj souhlas můžete písemnou formou kdykoli odvolat.



NÁRODNÍ  
MUZEUM