

Kurátor

Národní muzeum – Odbor náměstka pro centrální sbírkotvornou a výstavní činnost vyhlašuje výběrové řízení na obsazení pozice

Kurátor v Centrálním oddělení péče o sbírky

Místo výkonu práce:

Národní muzeum – Nová budova, Centrální oddělení péče o sbírky, Vínohradská 1, Praha 1 (kancelář) a ostatní objekty Národního muzea

Nástup:

od 1. října 2022

Požadavky pro výkon práce:

- předpokládá se vysokoškolské vzdělání,
- komunikační schopnosti, vysoká míra sebeovládání a odolnost vůči stresu,
- samostatnost, flexibilita a iniciativní přístup k práci,
- organizační schopnost, systematická a precizní,
- předchozí praxe v oblasti muzejnictví výhodou,
- uživatelská znalost PC (Word, Excel),
- vynikající znalost anglického jazyka, ostatní jazykové znalosti výhodou,
- trestní bezúhonnost.

Upřesňující informace:

Pracovní náplň:

- provádění a příprava pravidelných kontrol evidence a správy sbírkového fondu,
- vedení agendy pojištění sbírkového fondu,
- příprava pravidelných hlášení změn ve sbírkovém fondu do systému Centrální evidence sbírek,
- podílení se na agendě vyplývající ze zákona č. 71/1994 Sb.,
- podílení se na administrativní přípravě mezinárodních výstav,
- vedení správy a evidence knihovny oddělení,
- vedení administrativní a spisové agendy oddělení.

Nabízíme:

- pracovní úvazek 1,0,
- pracovní poměr na dobu určitou – zástup za rodičovskou dovolenou,
- zajímavou a různorodou administrativně - organizační práci,
- stabilitu příspěvkové organizace,
- zázemí významné kulturní instituce se sídlem v centru Prahy,
- 5 týdnů dovolené, 3 dny indispozičního volna, příspěvek na stravování, volné vstupy do muzejních objektů.

Odměňování:

Odměňování dle zákona podle zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, a podle nařízení vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě.

Termín pro podání přihlášky:

do 28. 8. 2022, poté budou vybraní uchazeči pozváni na pohovor

Přihlášky zasílejte na e-mail: personalni@nm.cz, zprávu označte v předmětu "kurátor - SVN". Neúplné přihlášky budou vyřazeny.

Způsob zpracování přihlášky:

Motivační dopis
Strukturovaný životopis

Kontakt:

Kontaktní osoba: Mgr. Silvie Vančurová, vedoucí Centrálního oddělení péče o sbírky,
e-mail: silvie.vancurova@nm.cz

Místo bude obsazeno výběrem z uchazečů.

Zaměstnavatel si vyhrazuje právo nevybrat žádného z přihlášených uchazečů a výběrové řízení zrušit.



Odesláním životopisu udělujete Národnímu muzeu souhlas ve smyslu zákona č. 110/2019 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů (Nařízení EU č. 2016/679), ke shromažďování, zpracovávání a uchovávání Vašich osobních údajů pro účely výběrového řízení na toto či jiné vhodné pracovní místo, a to maximálně v délce jednoho roku. Svůj souhlas můžete písemnou formou kdykoli odvolat.

NÁRODNÍ
MUZEUM