

Dokumentátor

Národní muzeum – Přírodovědecké muzeum vyhlašuje výběrové řízení na obsazení pozice

Dokumentátor v sekretariátu ředitele Přírodovědeckého muzea

***HLEDÁME POSILU DO NAŠEHO ČTYŘČLENNÉHO TÝMU, KTERÝ MÁ
NA STAROSTI VEDENÍ NEJVĚTŠÍHO PŘÍRODOVĚDECKÉHO MUzea
V ČESKÉ REPUBLICE***

Místo výkonu práce:

Národní muzeum – Přírodovědecké muzeum, Cirkusová 1740, Praha 9

Nástup:

od 1. 12. 2020 nebo dle dohody

Požadavky pro výkon práce - CO K TOMU BUDETE POTŘEBOVAT?

- vzdělání ideálně ekonomického směru s minimálně SŠ úrovní (s praxí) nebo VŠ (vhodné i pro absolventy),
- výborná znalost Office 365,
- znalost Aj,
- velmi dobré komunikační a organizační schopnosti,
- důsledné, svědomité a pečlivé plnění zadaných úkolů,
- naprostá spolehlivost a loajalita,
- samostatnost, komunikativnost, příjemné vystupování,
- schopnost koordinace většího kolektivu,
- pozitivní vztah k přírodě,
- trestní bezúhonnost,
- řidičský průkaz sk. B.

Upřesňující informace:

Pracovní náplň - CO U NÁS BUDETE DĚLAT:

- spolupodílet se na vedení agendy sekretariátu ředitele,
- hlídat čerpání finančních prostředků určených na vědu a výzkum,
- tvorbu reportů, statistik a případných prezentací,
- koordinovat administrativní pracovníky jednotlivých oddělení Přírodovědeckého muzea.

Nabízíme:

- pracovní úvazek 1,0,
- pracovní poměr na dobu určitou s možností změny na dobu neurčitou po prvním roce,
- možnost získat zkušenosti s oblastí financování vědy i v evropském kontextu,
- volný vstup do všech institucí zřizovaných Ministerstvem kultury ČR,
- 5 týdnů dovolené, 3 dny indispozičního volna (tzv. SICK DAYS), stravenky.

Odměňování:

V platové třídě 11 podle zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, a podle nařízení vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě.

Termín pro podání přihlášky:

15. 10. 2020

Přihlášky zasílejte na e-mail: personalni@nm.cz, zprávu označte v předmětu "dokumentátor". Neúplné přihlášky budou vyřazeny.

Způsob zpracování přihlášky:

Motivační dopis

Strukturovaný životopis

Kontakt:

Kontaktní osoba: RNDr. Ing. Ivo Macek, ředitel Přírodovědeckého muzea, ivo.macek@nm.cz, tel.: 775 892 256

Místo bude obsazeno výběrem z uchazečů.

Zaměstnavatel si vyhrazuje právo nevybrat žádného z přihlášených uchazečů a výběrové řízení zrušit.



Odesláním životopisu udělujete Národnímu muzeu souhlas ve smyslu zákona č. 110/2019 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů (Nařízení EU č. 2016/679), ke shromažďování, zpracovávání a uchovávání Vašich osobních údajů pro účely výběrového řízení na toto či jiné vhodné pracovní místo, a to maximálně v délce jednoho roku. Svůj souhlas můžete písemnou formou kdykoli odvolat.